

Disclaimer

A. ALGEMENE VOORWAARDEN

Hieronder vindt u de algemene voorwaarden voor Claritas Essentiae. Als u gebruik wilt maken van een van onze producten of diensten, met inbegrip van onze websites of andere online ruimten, moet u instemmen met en voldoen aan, en bent u wettelijk gebonden door de bepalingen en voorwaarden hieronder beschreven. Deze algemene voorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op 29 maart 2022. Als u het niet eens bent met een van deze voorwaarden, maak dan geen gebruik van deze website.

Door deze website en/of diensten te gebruiken en/of een of meerdere van onze producten aan te schaffen, verklaart u automatisch dat u kennis hebt genomen van deze Disclaimer en dat u met de inhoud hiervan akkoord gaat.

Claritas Essentiae is steeds bevoegd deze Disclaimer te wijzigen.

1. Definities en toepasselijkheid

1.1 Deze voorwaarden zijn opgesteld door Claritas Essentiae, gevestigd aan de Ooiweg 7, 7312 AK Apeldoorn, ingeschreven onder Kamer van Koophandel nummer 54609631.

1.2 In deze voorwaarden dienen de navolgende begrippen te worden verstaan onder hun navolgende definitie:

a. Contractant: de toepasser van de algemene voorwaarden, in dit geval Claritas Essentiae van Hyacintha Kraidy, hierna te noemen 'Claritas', gevestigd aan de Ooiweg 7 te Apeldoorn, 7312 AK, ingeschreven onder KvK-nummer 54609631.

b. Cliënt: de natuurlijke of rechtspersoon die van Claritas producten en/of diensten afneemt.

1.3 Alle elektronische communicatie wordt beschouwd als schriftelijke communicatie. Onder elektronisch dataverkeer wordt verstaan berichten die per e-mail, Web, EDI (Electronic Data Interchange) en vergelijkbare vormen van datatransmissie worden verzonden.

1.4 Indien enige bepaling van deze voorwaarden nietig of niet afdwingbaar is, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden onverminderd van kracht.

1.5 Ons privacybeleid maakt deel uit van, en is onderworpen aan, deze algemene voorwaarden. Ons privacybeleid is te vinden op deze website.

1.6 Deze algemene voorwaarden zijn aan verandering onderhevig. Indien en wanneer er wijzigingen worden aangebracht, zijn deze met onmiddellijke ingang van kracht, en worden deze duidelijk gecommuniceerd op de website. Indien u het niet eens bent met de aangebrachte wijzigingen, dient u onze website niet te gebruiken.

1.7 Claritas kan deze voorwaarden en bepalingen om welke reden dan ook en op elk moment zonder voorafgaande kennisgeving beëindigen. Als u zich zorgen maakt over deze voorwaarden, dient u ze elke keer te lezen voordat u onze website gebruikt. Eventuele vragen

of bezorgdheden moeten via e-mail onder onze aandacht worden gebracht, met duidelijke vermelding van de bijzonderheden.

2. Aanbod en aanvaarding

2.1 Als je jonger bent dan 18 jaar, mag je onze website en diensten alleen gebruiken met toestemming en/of onder toezicht van je ouders of wettelijke voogd. Als je minderjarig bent, geef dan geen persoonlijke informatie aan ons of aan andere websitebezoekers zonder de toestemming en het toezicht van je ouders of wettelijke voogd.

2.2 Cliënt is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door en/of namens cliënt aan contractant verstrekte informatie.

2.3 Inschrijving voor een activiteit, cursus of programma via de website leidt slechts tot een overeenkomst indien de volledige betaling door contractant is ontvangen, tenzij anders is overeengekomen.

2.4 Deelnemers worden ingeschreven op basis van wie het eerst komt, het eerst maalt. Indien het maximum aantal deelnemers is bereikt, staat het contractant vrij om de aanmelding van cliënt te weigeren. Contractant is niet gehouden tot vergoeding van enige door de cliënt geleden schade.

3. Prijs en betaling

3.1 Alle prijzen zijn inclusief BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Alle prijzen zijn in Euro's, en de cliënt dient alle betalingen in Euro's te verrichten, tenzij anders overeengekomen.

3.2 Alle door contractant afgegeven kostenramingen en begrotingen zijn voorlopig, tenzij door contractant uitdrukkelijk anders is vermeld. Cliënt kan aan de door contractant afgegeven kostenramingen geen rechten of verwachtingen ontleen.

3.3 Indien de cliënt uit meerdere natuurlijke personen en/of rechtspersonen bestaat, is ieder van deze personen uit hoofde van de overeenkomst hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde bedragen.

3.4 Ten aanzien van de door contractant verrichte diensten en het door cliënt verschuldigde bedrag gelden de relevante documenten en gegevens uit de administratie of systemen van contractant als volledig bewijs, onverminderd het recht van cliënt tot het leveren van tegenbewijs.

3.5 Betalingen dienen in één keer te worden voldaan, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

3.6 Indien cliënt en contractant tot overeenstemming zijn gekomen met betrekking tot betaling in termijnen of doorlopende periodieke betalingen, is contractant gerechtigd de betreffende prijzen en tarieven aan te passen met een opzegtermijn van 60 dagen voorafgaand aan deze aanpassing. Indien de cliënt de aanpassing niet accepteert, heeft de cliënt het recht

de overeenkomst schriftelijk op te zeggen. De cliënt dient binnen 30 dagen na kennisgeving van de overeenkomst bezwaar te maken. De overeenkomst wordt beëindigd op de datum waarop de aanpassing in werking zou zijn getreden.

3.7 Verschuldigde bedragen dienen door de cliënt te worden voldaan volgens de op de factuur vermelde betalingscondities. Cliënt zal verschuldigde bedragen betalen binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij nadrukkelijk anders is vermeld.

Indien het totaal verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn is voldaan, is de cliënt, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, over het openstaande bedrag een contractuele rente verschuldigd van 1,5% per maand.

3.8 Het is cliënt niet toegestaan enige betaling op te schorten of verschuldigde bedragen te verrekenen.

3.9 In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van cliënt, dan wel het indienen van een verzoek op grond van de WSNP (Wettelijke Schuldsaneringsregeling voor Natuurlijke Personen) zijn de hoofdverplichtingen van cliënt ineens opeisbaar.

3.10 In geval van overlijden van de cliënt zijn diens erven aansprakelijk voor het nakomen van de hoofdverplichtingen van de cliënt.

3.11 Indien cliënt na ingebrekestelling of aanmaning nalatig blijft binnen de in de aanmaning gestelde termijn te betalen, kan contractant de vordering uit handen geven, in welk geval cliënt naast het oorspronkelijk verschuldigde bedrag voor de dienst en/of het product alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verschuldigd is, waaronder alle kosten zoals berekend door externe deskundigen. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op 15% van het verschuldigde bedrag, inclusief rente en schadevergoeding.

4. Informatie, documentatie en geheimhouding

4.1 De cliënt is verplicht aan de contractant alle informatie te verstrekken die van belang kan zijn voor de uitvoerbaarheid en de totstandkoming van de overeenkomst. Deze informatie dient onmiddellijk bij het sluiten van de overeenkomst te worden verstrekt.

4.2 De cliënt dient aan de contractant relevante informatie te verstrekken over eventuele lichamelijke en/of geestelijke aandoeningen – waaronder het gebruik van alcohol, drugs of medicijnen – aangezien deze kunnen leiden tot ongemak, gevaar of risico voor de cliënt, contractant of andere deelnemers.

4.3 Cliënt is ermee bekend dat contractant de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder waarschuwing kan beëindigen indien de hierboven genoemde informatie niet juist of niet volledig is verstrekt. Contractant is in dat geval niet aansprakelijk voor eventuele nadelige gevolgen voor cliënt, waaronder begrepen schade en/of letsel geleden door cliënt en/of derden.

4.4 Cliënt en contractant dragen er zorg voor dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze vertrouwelijk zijn, geheim blijven. De partij die de vertrouwelijke informatie ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze is bestemd. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door één der partijen van tevoren als zodanig zijn aangeduid.

4.5 Contractant draagt er zorg voor dat haar website optimaal beveiligd is tegen ongeoorloofd binnendringen in computersystemen (hacken).

5. Intellectuele eigendomsrechten en copyright

5.1 Alle content op de website van contractant is eigendom van contractant of diens contentleveranciers. Contractant claimt, mede namens de contentleveranciers, alle eigendomsrechten, inclusief intellectuele eigendomsrechten, voor deze content.

Het is cliënt niet toegestaan inbreuk te maken op deze rechten.

5.2 Niets van deze website en overige producten van Claritas mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt worden in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch of door fotokopieën, screenshots, opname, of op enige andere manier, zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Claritas.

5.3 Cliënt mag de inhoud van cursussen en programma's alleen en uitsluitend voor eigen doeleinden bekijken; het materiaal is bestemd voor zijn/haar eigen, persoonlijk gebruik.

5.4 Tenzij Claritas Essentiae of Hyacintha Kraidy vooraf schriftelijke toestemming heeft gegeven, is het niet toegestaan:

(a) materiaal, informatie, sheets, geluid, etc. van de cursussen en programma's – met inbegrip van het opnieuw publiceren op een andere website of op welke wijze dan ook – aan publiek en/of in het openbaar te (ver)tonen.

(b) materiaal van Claritas te verkopen, verhuren of anderszins te sublicentiëren;

(c) materiaal van Claritas te reproduceren, dupliceren, kopiëren of anderszins te exploiteren voor een commercieel of ander doel;

(d) materiaal van Claritas te bewerken of anderszins te wijzigen;

(e) materiaal van de website te herdistribueren;

(f) de door Claritas verschaft inlogcodes en links – welke toegang geven tot (onderdelen van) de website en programma's – verder te verspreiden op welke manier dan ook.

5.5. Overtreding van artikel 5, eerste tot en met vierde lid, zal leiden tot gerechtelijke vervolging.

6. Aanpassingen

6.1 De contractant kan te allen tijde de vastgestelde data en tijden van een activiteit of programma(onderdeel) wijzigen.

6.2 De cliënt dient 24 uur voor aanvang van de activiteit of het programma(onderdeel) de aanvangstijd te controleren.

7. Ontbinding, opzegging, wijziging en annulering van de overeenkomst

7.1 Iedere partij is gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst indien relevante bepalingen van de overeenkomst niet volledig zijn nagekomen, op voorwaarde dat de andere partij – na een uitvoerige schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming – toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst, betalingen en overige verplichtingen die op grond van de overeenkomst verschuldigd blijven, en steeds als wezenlijke verplichting worden beschouwd.

7.2 Indien cliënt op het moment van de ontbinding als bedoeld in artikel 7.1 de in de overeenkomst overeengekomen diensten reeds heeft afgenomen, kunnen deze diensten en de daarmee samenhangende geldelijke verplichtingen niet worden herroepen, tenzij cliënt bewijst dat contractant voor een substantieel deel van de overeengekomen diensten in verzuim is.

Betalingen die contractant vóór de ontbinding van de overeenkomst heeft gefactureerd en die betrekking hebben op reeds naar behoren verrichte diensten, blijven op het moment van de ontbinding ineens opeisbaar.

7.3 Iedere vermeende tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst aan de zijde van contractant dient onmiddellijk door cliënt te worden gemeld. Overige zaken dienen binnen 14 dagen na het ontstaan ervan schriftelijk door de cliënt te worden gemeld. Een en ander op straffe van verval van rechten van de cliënt.

7.4 Overeenkomsten die geen vaste einddatum hebben en niet automatisch zijn geëindigd door voldoening aan de vereisten, kunnen na goed overleg door beide partijen worden opgezegd. Het verzoek tot beëindiging dient schriftelijk te geschieden, onder duidelijke opgave van redenen. Indien tussen partijen geen opzegtermijn is overeengekomen, dient een redelijke termijn voor het indienen van de opzegging in acht te worden genomen. Een redelijke opzegtermijn voor opzegging door contractant is minimaal twee maanden.

7.5 Contractant kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk beëindigen indien aan cliënt (voorlopige) surseance van betaling is verleend, cliënt faillissement heeft aangevraagd, de onderneming van cliënt is geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging. Indien de beëindiging het gevolg is van een geval als hiervoor bedoeld, is contractant niet gehouden tot enige restitutie van betalingen, noch aansprakelijk voor enige schadevergoeding. De in dit artikel (7.5) genoemde voorwaarden geven cliënt niet het recht de met contractant gesloten overeenkomst te beëindigen.

7.6 Contractant is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te wijzigen of beëindigen indien cliënt tijdens een activiteit fysiek of anderszins niet in staat is de activiteit voort te zetten, zulks ter beoordeling van de contractant, die te allen tijde de volledige en uitsluitende bevoegdheid daartoe heeft. Contractant is niet aansprakelijk voor eventuele schade als gevolg hiervan. Contractant is evenmin gehouden tot teruggave van de door cliënt gedane betalingen ter uitvoering van de overeenkomst.

7.7 Contractant is gerechtigd de overeenkomst op te zeggen en de activiteit te annuleren indien 7 dagen voor de aanvangsdatum van de activiteit minder dan het minimum aantal deelnemers zich heeft aangemeld. Indien contractant van deze bevoegdheid gebruik maakt, dan zal cliënt eventuele betalingen terugvorderen. De cliënt heeft echter geen recht op rente of vergoeding van andere schade.

7.8 Contractant is gerechtigd de overeenkomst te wijzigen en/of te annuleren in geval van extreme omstandigheden, bijvoorbeeld in geval van calamiteiten.

Cliënt kan geen aanspraak maken op restitutie van betaling voor reeds (ten dele) gebruikte producten en/of verrichte diensten.

7.9 Contractant is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting die tussen partijen is overeengekomen, indien hij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht.

Onder overmacht wordt mede verstaan: (i) overmacht van toeleveranciers, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen door toeleveranciers die door contractant ten behoeve van cliënt zijn ingeschakeld, (iii) overheidsmaatregelen, (iv) elektriciteitsstoring, (v) storing van internet-, computer- of telecommunicatie-faciliteiten, (vi) enige andere omstandigheid die zich voordoet en die niet voorzien kon worden.

7.10 Contractant heeft het recht de overeenkomst te beëindigen in geval van een overmachtsituatie als hiervoor omschreven.

7.11 Binnen de wettelijke termijn van 14 dagen bedenktijd na een online boeking voor een cursus of evenement kan de cliënt annuleren zonder annuleringskosten, onverminderd eventuele verzendkosten die voor rekening van de cliënt komen, mits de annulering niet valt binnen 30 dagen voor aanvang van het evenement.

Bij annulering door de cliënt van diens online geboekte deelname aan een activiteit tot 30 dagen voor aanvang van het evenement (na de termijn van 14 dagen bedenktijd), bedragen de annuleringskosten van de cliënt 50% van de hoofdsom en eventuele bijkomende kosten.

Bij annulering door de cliënt van diens online geboekte deelname aan een activiteit binnen 14 dagen voor aanvang van het evenement bedragen de annuleringskosten 100% van de hoofdsom en eventuele bijkomende kosten.

7.12 Reeds door cliënt voldane kosten van (door cliënt bestelde) downloadbare producten van de website van contractant (zoals bestanden in pdf-format) en producten die op de website van contractant na verkrijging van een toegangscode toegankelijk zijn (zoals audio- en/of visuele opnames) kunnen niet worden gerestitueerd.

7.13 Reeds door cliënt voldane kosten van (door cliënt bestelde) frequentiemiddelen die reeds door contractant aan cliënt verzonden of persoonlijk overhandigd zijn kunnen niet worden gerestitueerd.

Bij annulering van (een gedeelte van de) bestelling van frequentiemiddelen door de cliënt binnen 24 uur na plaatsing van de bestelling zal het (desbetreffende gedeelte van het) verschuldigde bedrag worden gerestitueerd indien de bestelling nog niet is verzonden of persoonlijk overhandigd is.

7.14 Indien cliënt een gemaakte afspraak voor een consult met Hyacintha Kraidy wenst af te zeggen, dient cliënt dit uiterlijk 24 uur voor het betreffende consult schriftelijk middels het sturen van een e-mailbericht kenbaar te maken. Indien een afspraak niet zoals hiervoor vermeld tijdig wordt afgezegd, worden de kosten voor het consult bij cliënt in rekening gebracht en is cliënt gehouden deze kosten te voldoen binnen de daarvoor gestelde termijn.

7.15 Indien cliënt een overeenkomst die voor bepaalde tijd is aangegaan tussentijds wenst te beëindigen, dient cliënt dit mondeling en schriftelijk aan contractant kenbaar te maken. Cliënt kan geen aanspraak maken op restitutie van betaling voor reeds (ten dele) gebruikte producten en/of verrichte diensten. In onderling overleg kunnen contractant en cliënt restitutie van een

gedeelte van reeds voldane betaling(en) overeenkomen. Contractant kan hiertoe echter nimmer worden verplicht.

7.16 Zodra een gedeeltelijke of volledige terugbetaling is overeengekomen door zowel de cliënt als de contractant, kan het tot 14 dagen duren voordat de transactie is verwerkt.

8. Disclaimer

8.1 De informatie op de website van contractant wordt verstrekt op een "as is," en "zoals beschikbaar" basis. U gaat ermee akkoord dat uw gebruik van de website op eigen risico is. Contractant wijst alle garanties van welke aard dan ook af, met inbegrip van maar niet beperkt tot, alle uitdrukkelijke garanties, wettelijke garanties, en alle impliciete garanties van verkoopbaarheid, geschiktheid voor een bepaald doel, en niet-inbreuk. Contractant garandeert niet dat diens website altijd beschikbaar zal zijn, de toegang ononderbroken zal zijn, vrij van fouten zal zijn, aan de eisen van cliënt zal voldoen, of dat eventuele gebreken in de website zullen worden gecorrigeerd.

8.2 Voor de technologie die nodig is voor deelname aan door contractant georganiseerde bijeenkomsten via Zoom of vergelijkbaar medium heeft cliënt een solide internetverbinding nodig. Het systeem vereist de meest recente versie van uw browser, plugins en extensies.

8.3 Op de informatie op de website van contractant dient niet noodzakelijkerwijs te worden vertrouwd en deze dient niet te worden opgevat als professioneel advies van contractant. Contractant garandeert niet de nauwkeurigheid of volledigheid van de verstrekte informatie, en is niet verantwoordelijk voor enig verlies als gevolg van het vertrouwen van de cliënt op dergelijke informatie.

9. Aansprakelijkheid

9.1 Onder geen enkele omstandigheid zal contractant aansprakelijk of verantwoordelijk zijn voor enige medische, psychische en emotionele schade bij cliënt of voor welke andere schade dan ook, te weten directe, indirecte, incidentele, gevolgschade (inclusief schade door verlies van zaken, gederfde winst, rechtszaken en dergelijke), speciale, voorbeeldige, bestraffende of andere schade, onder geen enkele wettelijke theorie, voortvloeiend uit of op enigerlei wijze verband houdend met de website en/of activiteiten van contractant.

9.2 Cliënt handelt onder zijn/haar eigen verantwoordelijkheid. Cliënt begrijpt en gaat ermee akkoord dat hij/zij contractant zal vrijwaren van elke aansprakelijkheid, verlies, claim en onkosten, inclusief redelijke advocaatkosten, die voortvloeien uit gebruik van diensten en website van contractant door cliënt, of diens schending van deze voorwaarden.

9.3 Cliënt vrijwaart contractant tegen alle aanspraken van derden.

9.4 Het bepaalde in dit artikel (9), alsmede alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze voorwaarden, geldt mede ten gunste van alle (rechts)personen met wie contractant ter uitvoering van de overeenkomst samenwerkt.

9.5 Door contractant verleende diensten, adviezen en ondersteuning zijn niet bedoeld en kunnen niet worden beschouwd als vervanging van diensten of adviezen van getrainde medisch professionals en/of zorgverlenende instanties, zoals (huis)artsen, medisch specialisten, spoedeisende hulpverlening, (acute) geestelijke gezondheidszorg, fysiotherapeuten en psychotherapeuten.

9.6 De cliënt wordt aangeraden om medische vragen, klachten of symptomen tijdig voor te leggen aan de behandelende arts of andere zorgprofessional om professioneel onderzoek, diagnostiek en mogelijk medische zorg te ontvangen. De cliënt wordt geadviseerd om het tijdig zoeken van professionele zorg nooit uit te stellen of al verkregen medisch advies nooit te veronachtzamen op basis van (online) informatie. Bij acute medische klachten of psychische problemen en bij het verergeren van klachten of symptomen wordt de cliënt geadviseerd direct contact op te nemen met zijn/haar eigen (huis)arts of het noodnummer.

9.7 Contractant zal nooit adviseren dat de cliënt zijn reguliere medische behandeling en/of medicatie moet beëindigen. Indien de cliënt ervoor kiest zijn reguliere medische behandeling en/of medicatie te beëindigen, dan valt dit geheel onder zijn eigen verantwoordelijkheid. Contractant is in geen geval aansprakelijk voor de eventueel daardoor ontstane fysieke, psychische, emotionele en financiële schade of welke andere schade dan ook.

10. Klachtenprocedure

10.1 Indien tijdens een activiteit een conflict ontstaat dat niet adequaat kan worden opgelost, heeft de cliënt de mogelijkheid om zijn/haar klacht voor te leggen aan een onafhankelijke klachtenbeoordelingscommissie. Hyacintha Kraidy valt als CAT-therapeut (Collectief Alternatief Therapeuten) onder Wkkgz-klachtrecht en tuchtrecht bij de Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten (GAT). GAT is een rijks erkende en volledig onafhankelijke Wkkgz-geschillencommissie. Voor meer informatie over de klachtenregeling zie: [GAT geschillen](#). Hyacintha Kraidy werkt als CAT-therapeut volgens de richtlijnen van de GAT-beroepscode. Voor meer informatie zie: [GAT-beroepscode](#).

B. GEBRUIKSVOORWAARDEN

Hieronder vindt u de Gebruiksvoorwaarden die van toepassing zijn op onze website, producten en diensten; zowel die gekocht zijn als die gratis zijn verstrekt. Als u gebruik wilt maken van een van onze producten of diensten, met inbegrip van onze websites of andere online platforms, gaat u akkoord met, conformeert u zich aan en bent u wettelijk gebonden door de hieronder beschreven voorwaarden, evenals door de meer gedetailleerde Algemene Voorwaarden.

Deze Gebruiksvoorwaarden zijn voor het laatst bijgewerkt op 29 maart 2022.

Als u het niet eens bent met een van deze voorwaarden, maak dan geen gebruik van onze website, social media outlets, of onze producten en diensten.

We doen bij dit alles een beroep op gezond verstand en hopen dat dit alles op geen enkele manier verrassend is, en dat u, als u fouten vindt in een van onze voorwaarden, of een deel onduidelijk vindt op welke manier dan ook, contact met ons op opneemt: claritas@claritasessentiae.nl.

1. Denk na voordat u handelt

Zoals met alle fysieke activiteiten, brengt de deelname aan activiteiten van Claritas, zoals Your Ultimate Journey en alle aanverwante activiteiten, een zekere mate van fysiek en mentaal risico met zich mee. Wees u bewust van uw eigen mogelijkheden en grenzen, zowel fysiek als mentaal, en handel daarnaar. Als u zich zorgen maakt of vragen hebt over bepaalde onderdelen van een programma, neem dan gerust contact op met ons.

Houd u te allen tijde aan het volgende voorschrift: doe nooit meditaties van Claritas Essentiae in plaatsen waar het verliezen van focus risicovol is (bijvoorbeeld tijdens deelname aan het verkeer of het bedienen van apparaten).

2. Neem verantwoordelijkheid voor uw eigen daden

Wanneer u handelt op basis van kennis of inzicht, waargenomen of anderszins, met betrekking tot de informatie op de website van contractant, Your Ultimate Journey en andere diensten en gerelateerde zaken die worden besproken op onze online ruimtes (bijv. websites, social media, YouTube, Zoom), meditaties, podcasts, boeken, handleidingen, of andere content outlets, of die van gerelateerde derde partijen, doet u dit vrijwillig en neemt u de volledige verantwoordelijkheid op zich. Dienovereenkomstig gaat u ermee akkoord om Claritas Essentiae, Your Ultimate Journey, Goud in Handen-website of diens vertegenwoordigers, leveranciers, enz. niet verantwoordelijk te houden voor enig letsel of schade (die u kunt oplopen) als gevolg.

3. Luister naar uw lichaam en innerlijke leiding

De meditaties, oefeningen en technieken, die worden aangeboden in Your Ultimate Journey en andere activiteiten zijn niet bedoeld om te worden uitgevoerd in een competitieve context. Ga op uw eigen tempo en overschrijd niet uw persoonlijke grenzen. Luister altijd naar uw eigen lichaam, uw intuïtie of innerlijke stem.

4. Wij zijn geen artsen, medici of een medisch instituut

Niets van Claritas Essentiae en Hyacintha Kraidy, claritasessentiae.nl, Hyacintha.nl, Claritasprotocol.nl, Claritas-Goud-in-Handen.nl en Your Ultimate Journey dient opgevat te worden als medisch advies. We kunnen suggesties doen met betrekking tot lichamelijke en geestelijke gezondheid – in de vorm van voorgestelde oefeningen, voeding, dagelijkse patronen, etc. – maar dergelijke informatie is slechts bedoeld voor educatieve en informatieve doeleinden, en we doen geen beroep op legitieme medische expertise. Bovendien mogen geen aanbevelingen of suggesties (specifiek of algemeen) worden beschouwd als een medische diagnose of behandeling. Voor gekwalificeerd advies met betrekking tot medische vragen, dient u medische professionals te raadplegen.

C. PRIVACYBELEID

Claritas Essentiae en Hyacintha Kraidy zetten zich in om ervoor te zorgen dat uw privacy wordt beschermd, en persoonlijke informatie wordt gebruikt om ons wederzijds voordeel alleen. We hebben wel een aantal persoonlijke gegevens nodig, zodat we ons product kunnen afstemmen op uw profiel.

1 Om onze diensten te optimaliseren, kunnen wij uw informatie op de volgende manieren gebruiken:

1.1 We kunnen de informatie gebruiken om onze producten en diensten te verbeteren. We kunnen periodiek promotionele e-mails sturen over nieuwe activiteiten, producten, speciale aanbiedingen of andere informatie waarvan wij denken dat die voor u interessant kan zijn, met gebruikmaking van het e-mailadres dat u hebt opgegeven. U behoudt uiteraard de mogelijkheid om dit promotiemateriaal niet te ontvangen.

1.2 Wij kunnen de informatie gebruiken om de website aan te passen aan uw interesses.

1.3 Wij kunnen contact met u opnemen met specifieke informatie of verzoeken, hetzij per e-mail, telefoon, of post.

2 Wij zullen uw persoonlijke informatie niet verkopen, verspreiden of leasen aan derden.

2.1 Indien u van mening bent dat uw persoonlijke informatie waarover wij beschikken onjuist of onvolledig is, of indien u toegang wenst tot de persoonlijke informatie die wij over u bezitten of deze wenst te verwijderen, stuur ons dan een e-mail en wij zullen u zo snel mogelijk helpen.

3 Claritas heeft te allen tijde het recht om audio- en/of video-opnamen te maken van bijeenkomsten, inclusief die welke plaatsvinden via Zoom of een ander vergelijkbaar platform. Wanneer u deelneemt aan een bijeenkomst gaat u automatisch akkoord met het maken van opnamen.

3.1 Claritas zal opnamen van hierboven in dit artikel bedoelde bijeenkomsten uitsluitend gebruiken in door haarzelf aangeboden cursussen of trajecten.

3.2 Claritas zal de hierboven in dit artikel genoemde opnamen niet openbaar maken op andere platforms en social media (bijv. YouTube), tenzij van te voren hiervoor uw toestemming is verkregen.

3.2.1 Bij aanvang van een incidentele bijeenkomst zal over het in 3.2 genoemde mededeling worden gedaan. Door vervolgens deel te nemen aan de bijeenkomsten geeft u automatisch toestemming voor het op openbare kanalen delen van de opname.

3.2.2 In geval van een cursus of traject zal bij de aanvang daarvan eenmalig over het in 3.2 genoemde een mededeling worden gedaan. Door vervolgens deel te nemen aan de bijeenkomsten geeft u automatisch toestemming voor het op openbare kanalen delen van de opname.

3.3 Wanneer u niet in beeld wenst te komen of niet wilt dat uw naam zichtbaar is, kunt u uw camera uitzetten en/of een alias gebruiken (via de 'Rename'-optie). Indien u daarbij hulp nodig hebt, dient u dit uiterlijk 24 uur voor de bijeenkomst te melden, zodat wij u tijdig kunnen informeren hoe dit te doen.

3.4 Claritas kan niet aansprakelijk worden gehouden indien u door eigen toedoen (bijv. het aanzetten van uw camera of microfoon) toch in beeld komt of hoorbaar bent.

3.5 Wanneer u tijdens de bijeenkomst niet met uw naam aangesproken wenst te worden, dient u dit uiterlijk 24 uur voor de bijeenkomst schriftelijk kenbaar te maken aan Claritas Essentiae door een email te sturen aan claritas@claritasessentiae.nl.

